



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก  
เรื่อง ประกาศใช้แผนการจัดการจัดหาวัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

.....  
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้จัดทำแผนการจัดการจัดหาวัสดุ ตามตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเพื่อให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้จัดทำแผนการจัดการจัดหาวัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามแบบ ผด.๒ เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบจะได้ทราบขั้นตอนการดำเนินงาน และความเคลื่อนไหวในการจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะทำให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานเป็นที่ยอมรับของสังคมและประชาชนโดยทั่วไป และเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงขอประกาศใช้แผนการจัดการจัดหาวัสดุประจำปี ๒๕๖๐ ตามแบบ ผด.๒ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๙

(ลงชื่อ)

(นายสุขเกษม โคสอน)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๐  
องค์การบริหารส่วนตำบลตาก อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

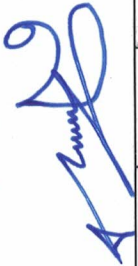
ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน (หน่วยนับ)	ลักษณะงาน ( / )		วิธีการ ( / )			ออกแบบ หรือกำหนด		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ	
				งานที่ ต่อเนื่องที่ ผู้ประเมิน งบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายใน ปี ๖๐	จัด ซื้อ	จัด จ้าง	สอบ ราคา	ประ กวด ราคา	มี แล้ว	ไม่มี ( / )	ประกาศสอบ ราคา/ประกาศ ราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ ลงนามใน สัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ มีการส่งมอบ ปี ๖๐ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ ในปี ๖๐ (บาท)		เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (บาท)
																	องค์การบริหารส่วนตำบลตาก ตำบลตากตก ไม่มีค่า ครุภัณฑ์ เกิน ๑๐๐,๐๐ บาท ที่ดินและสิ่งก่อสร้างเกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ลงชื่อ.....  


(นางสาวณัฐมาศ คงโพธิ์)  
นักวิชาการจัดเก็บรายได้รักษาการ  
ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ.....  


(นางชนัดดา มั่นเมือง)  
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทนปลัด  
องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

ลงชื่อ.....  


(นายสุเชษภม โคนสอน)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลตาก อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อจ้งจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
๑	ต.ค.๕๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าจ้างเหมาบริการ	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๓๖๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๓๐ วัน	
๒	ต.ค.๕๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่ารับรองต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๕ วัน	
๓	ต.ค.๕๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่ารับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๓ วัน	
๔	ต.ค.๕๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าใช้จ่ายจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญ	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๕	ต.ค.๕๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม/ซ่อมแซมทรัพย์สิน	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๑๓๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๖	เม.ย.-๖๐	โครงการ อปต.พปประชาชน	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๗๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๗	ต.ค.๕๕๙ - ก.ย.๕๕๙	ค่าใช้จ่ายงานเลือกตั้ง	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๒๖๕,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๘	ส.ค.-๕๕๙	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๙	มิ.ย. - ก.ย.๖๐	ค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมพลังสร้างความปลอดภัย	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๑๐	ม.ค - ก.ย.๖๐	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะ	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๑๑	พ.ค.๕๕๙ - ก.ย.๖๐	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๑๒	ต.ค.๕๕๙ - ก.ย.๖๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๑๓	ต.ค.๕๕๙ - ก.ย.๖๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๑๔	ต.ค.๕๕๙ - ก.ย.๖๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๓๐ วัน	
๑๕	ต.ค.๕๕๙ - ก.ย.๖๐	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๑๖	ต.ค.๕๕๙ - ก.ย.๖๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๑๗	ต.ค.๕๕๙ - ก.ย.๖๐	บำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๑๘	ม.ค.-มิ.ค.๖๐	ครุภัณฑ์เก้าอี้พลาสติกแบบมีพนักพิง	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๘๔,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๑๙	เม.ย.-ก.ค.๖๐	ครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๘๔,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๒๐	เม.ย.-ก.ค.๖๐	ครุภัณฑ์โต๊ะเขียนโต๊ะ	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๒๑	ต.ค.๕๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าจ้างเหมาบริการ	ส่วนการคลัง	บริหารงานคลัง	๒๐๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๓๐ วัน	
๒๒	ต.ค.๕๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่ารับรองต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล	ส่วนการคลัง	บริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๒๓	ต.ค.๕๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าใช้จ่ายจัดทำแผนพัฒนาและทะเบียนทรัพย์สิน	ส่วนการคลัง	บริหารงานคลัง	๒๐๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๕๐ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลตาก อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

ลำดับพ	ช่วงเวลา ที่ต่อจเริ่มต้น	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
๒๔	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	บำรุงรักษาและซ่อมแซมชมทรัพย์สิน	ส่วนการคลัง	บริหารงานคลัง	๑๕,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๒๕	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	วัสดุสำนักงาน	ส่วนการคลัง	บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๓ วัน	
๒๖	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	ส่วนการคลัง	บริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๓ วัน	
๒๗	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๓ วัน	
๒๘	พ.ค.-มิ.ย.๖๐	ครุภัณฑ์ ตู้เหล็กวางลิ้นแบบมือถือ	สำนักปลัด	บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๒๙	ก.ค.-ก.ย.๖๐	ครุภัณฑ์ เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา	สำนักปลัด	บริหารงานคลัง	๒๑,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๓๐	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	สำนักปลัด	บริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๓๑	ธ.ค.๕๙ - ม.ค.๖๐	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	สำนักปลัด	รักษาความสงบภายใน	๑๕,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๓๒	เม.ย.-๖๐	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	สำนักปลัด	รักษาความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๓๓	เม.ย.-ก.ย.๖๐	โครงการป้องกันยาเสพติด	สำนักปลัด	รักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๓๔	เม.ย.-ก.ย.๖๐	ค่าใช้จ่ายดำเนินงานกิจกรรมของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๓๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๓๕	เม.ย.-ก.ย.๖๐	ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๘,๒๕๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๓๖	ม.ค. - เม.ย.๖๐	ครุภัณฑ์สายส่งน้ำดับเพลิง	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๑๓,๕๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๓๗	ม.ค. - เม.ย.๖๐	ครุภัณฑ์หัวฉีดน้ำดับเพลิง	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๒๕,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๓๘	ม.ค. - เม.ย.๖๐	ครุภัณฑ์การตรวจจราจร	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๖,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๓๙	ม.ค. - เม.ย.๖๐	ครุภัณฑ์แสงกันจราจรแบบมือถือ	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๒๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๔๐	ม.ค. - พ.ค.๖๐	รายจ่ายเพื่อให้เจ้าหน้าที่บริการ	สำนักปลัด	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๗๘,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๓๐ วัน	
๔๑	ม.ค. - พ.ค.๖๐	โครงการแก้ไขปัญหาสังคมและศวมจากงานเชิงบูรณาการ	สำนักปลัด	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๖๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๔๒	ม.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าใช้จ่ายบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลตาก อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ		จำนวน(บาท)	เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ						
๕๕	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	-	๕,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๓ วัน	
๕๖	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	-	๓,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๓ วัน	
๕๗	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	-	๒,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๓ วัน	
๕๘	ก.ค.-ก.ย.๖๐	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แบบพกพา	สำนักปลัด	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	-	๒๑,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๕๙	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	สำนักปลัด	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	-	๑๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๕๑	ม.ค.-๖๐	ค่าใช้จ่ายจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	สำนักปลัด	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	-	๑๖๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๕๒	ก.ค. - ก.ย.๖๐	โครงการส่งเสริมทักษะด้านภาษาสู่อาเซียนฯ	สำนักปลัด	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	-	๒๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๕๓	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าวัสดุอาหารเสริม(นมโรเรียน)	สำนักปลัด	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	-	๙๘๑,๐๙๔	-	ตกลงราคา	๒๖๐ วัน	
๕๔	ต.ค. - ธ.ค.๕๙	รายการเพื่อให้เต็มฯซึ่งบริการ	สำนักปลัด	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	-	๕,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๓๐ วัน	
๕๕	.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	โครงการพัฒนาเครือข่ายและศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุข	สำนักปลัด	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	-	๒๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๕๖	เม.ย - พ.ค.๖๐	โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	สำนักปลัด	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	-	๑๕,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๕๗	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าใช้จ่ายบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	-	๑๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๕๘	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	-	๕,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๕๙	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	วัสดุวิทยุศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	-	๕,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๓๐ วัน	
๖๐	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	-	๑๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๓ วัน	
๖๑	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	-	๕,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๓ วัน	
๖๒	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	งานสวัสดิการสังคมฯ	-	๑๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๓๐ วัน	
๖๓	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	บำรุงรักษาซ่อมแซม	สำนักปลัด	งานสวัสดิการสังคมฯ	-	๕,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๖๔	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	งานสวัสดิการสังคมฯ	-	๒๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๓ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลตาก อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)				
๖๕	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักงาน เจ้าชองเงิน	งานสวัสดิการสังคมฯ	๕,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๓ วัน	
๖๖	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักงาน เจ้าชองเงิน	งานสวัสดิการสังคมฯ	๓,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๓ วัน	
๖๗	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	สำนักงาน เจ้าชองเงิน	งานสวัสดิการสังคมฯ	๑๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๑๕ วัน	
๖๘	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าจ้างเหมาบริการ	สำนักงาน เจ้าชองเงิน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะฯ	๗๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๖๙	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์	สำนักงาน เจ้าชองเงิน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะฯ	๓๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๗๐	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	วัสดุสำนักงาน	สำนักงาน เจ้าชองเงิน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะฯ	๓๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๓ วัน	
๗๑	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักงาน เจ้าชองเงิน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะฯ	๕๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๓ วัน	
๗๒	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักงาน เจ้าชองเงิน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะฯ	๓๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๓ วัน	
๗๓	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	ครุภัณฑ์สำรวจ กล้องขนาดกำลังขยาย ๓๐ เท่า	สำนักงาน เจ้าชองเงิน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะฯ	๓๕,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๗๔	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	ครุภัณฑ์แม่เหล็กไฟฟ้า	สำนักงาน เจ้าชองเงิน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะฯ	๕,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๗๕	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	สำนักงาน เจ้าชองเงิน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะฯ	๓๘๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๗๖	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าจ้างเหมาบริการ	สำนักงาน เจ้าชองเงิน	งานไฟฟ้าถนน	๕๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๗๗	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักงาน เจ้าชองเงิน	งานไฟฟ้าถนน	๕๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๗๘	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักงาน เจ้าชองเงิน	งานไฟฟ้าถนน	๕๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๓ วัน	
๗๙	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพัฒนาองค์กรเกษตร และวิสาหกิจ	สำนักงาน เจ้าชองเงิน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๘๐	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	โครงการผู้สูงอายุอยู่อย่างรู้ให้ปลอดภัย และมีความสุข	สำนักงาน เจ้าชองเงิน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	
๘๑	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	โครงการครอบครัวอบอุ่น โครงการส่งเสริมอาชีพแก่ผู้ด้อยโอกาส/ผู้พิการทางสังคม	สำนักงาน เจ้าชองเงิน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗ วัน	

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลตาก อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

ลำดับ	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท/จำนวน/บาท				
๕๓	พ.ค. - ก.ย.๖๐	โครงการวิจัยสี่สี่จังหวัด	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	๕๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน		
๕๔	พ.ค. - ก.ย.๖๐	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสำหรับ เด็กและเยาวชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	๖๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน		
๕๕	พ.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาตำบล / อำเภอ / จังหวัด	งานกีฬาและนันทนาการ	๒๕๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน		
๕๖	มี.ค. - เม.ย.๖๐	วัตถุประสงค์กีฬา	งานกีฬาและนันทนาการ	๖๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๑๕ วัน		
๕๗	พ.ค.๕๙ , ส.ค.๖๐	ค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๕ ธันวาคม และ ๑๒ สิงหาคม	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๘๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน		
๕๘	พ.ย.-๖๐	ค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมวันลอยกระทง.	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๘๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน		
๕๙	พ.ค. - ก.ย.๖๐	โครงการเข้าค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรม	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน		
๖๐	มิ.ย.-๖๐	ค่าใช้จ่ายจัดงานวันประเพณีขึ้นธาตุน้อยเดือน ๙	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน		
๖๑	พ.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณี/กิจกรรมทางศาสนา	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน		
๖๒	พ.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	โครงการปริวาสกรรมปฏิบัติธรรม	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๕,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน		
๖๓	เม.ย.-๖๐	โครงการอุปสมบทหมู่เฉลิมพระเกียรติ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๕,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน		
๖๔	พ.ค. - ก.ย.๖๐	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	งานส่งเสริมการเกษตร	๓๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน		
๖๕	ส.ค.-๖๐	ค่าใช้จ่ายในโครงการพระราชเสาวนีย์	งานส่งเสริมการเกษตร	๕,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗ วัน		
๖๖	พ.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	วัตถุประสงค์การเกษตร	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	๒๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๓ วัน		
๖๗	พ.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเฉพาะกิจการประปา	๑๕๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๓ วัน		
๖๘	พ.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	รายจ่ายเพื่อปรับปรุงรักษาและซ่อมแซม	รายจ่ายเฉพาะกิจการประปา	๖๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๓ วัน		
๖๙	พ.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัตถุประสงค์ก่อสร้าง	รายจ่ายเฉพาะกิจการประปา	๕๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๓ วัน		
๗๐	พ.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัตถุประสงค์วิทยาศาสตร์การแพทย์	รายจ่ายเฉพาะกิจการประปา	๓๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๓ วัน		
๗๑	พ.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	วัตถุประสงค์อื่น ๆ	รายจ่ายเฉพาะกิจการประปา	๓๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๓ วัน		