



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก โทรศัพท ๐๕๕-๘๘๘๕๔๑

ที่ ตก ๗/๒๓๐๑.๑ วันที่ ๓๑ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ประกาศผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก “ผลประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส(ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีคะแนนรวม ๘๐.๐๖ คะแนน อยู่ในระดับ B” ไม่ผ่านการประเมิน

### ๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้จัดทำคู่มือสำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ในตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต จำนวน ๒ ข้อ ได้แก่ ข้อที่ O๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน และข้อ O๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานนั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว สำเร็จลุล่วงตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อคู่มือการประเมิน ผู้รับผิดชอบจึงได้รวบรวมข้อมูลและจัดทำเอกสารต่างๆขึ้น ตามองค์ประกอบของข้อ O๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน มีรายละเอียด ปรากฏตามเอกสารแนบ

### ๓. ข้อเสนอแนะ

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และการประเมิน ITA ดังนั้น เห็นควรพิจารณา

๑. แจ้งเวียนพนักงานให้รับทราบ และร่วมมือขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานต่อไป

๒. เผยแพร่ภายในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบล ให้ประชาชนรับทราบ  
จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

(นางสาวณัฐา กันทาบุญ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความคิดเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก  
-1 พฤศจิกายน ๒๕๖๗



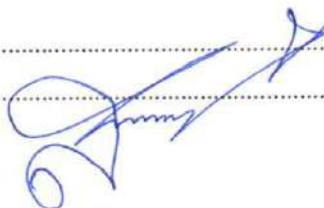
(นางชนัดดา มั่นเมือง)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

ความคิดเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ



(นายสุขเกษม โคสอน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จากผลการประเมิน พ.ศ. ๒๕๖๓

๐๔๒- มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

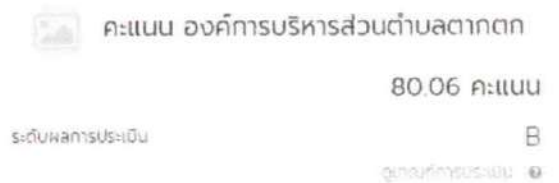
องค์ประกอบด้านข้อมูล

- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๓

- มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ ยกตัวอย่าง เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น

- มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ ยกตัวอย่าง เช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น

ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓ ผลการประเมินขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีคะแนนการประเมิน อยู่ที่ ๘๐.๐๖ คะแนน อยู่ในระดับ B คือ ไม่ผ่านการประเมิน



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติงาน	95.39
2	ประสิทธิภาพการบริการ	93.78
3	การใช้จ่ายเงิน	92.38
4	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	92.20
5	คุณภาพการดำเนินงาน	91.84
6	การปรับปรุงการทำงาน	91.17
7	การใช้งบประมาณ	86.99
8	การได้ทรัพย์สินของราชการ	86.83
9	การเปิดเผยข้อมูล	75.75
10	การป้องกันการทุจริต	50.00
คะแนนสูงสุด	95.39 คะแนน	คะแนนต่ำสุด 50.00 คะแนน

จากเป้าหมาย "การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๓" ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๘- จะต้องมียุทธศาสตร์ ๘๕ คะแนนขึ้นไป ภายในปี ๒๕๖๕ พบว่า ผลคะแนนการประเมินหน่วยงานของเทศบาลตำบลอุดมธรรม จาก ๓ แบบวัด คือ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT)

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ET)

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด มีแบบวัดที่มีคะแนนผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) คือ แบบวัด OIT ซึ่งสะท้อน การเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะและการให้บริการผ่าน e-service ได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ และง่ายต่อการเข้าถึงส่วนแบบวัดที่มี คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕) คือ แบบวัด IT EIT จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานให้มี ผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้นในปีถัดไป ดังต่อไปนี้

การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายใน

การปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชนจึงควรดำเนินการดังนี้

๑) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการ ให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้ โดยง่ายสะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและ การพิจารณาให้คุณ ให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ

๒) การใช้ประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัด รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการ กำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด

๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบ การติดตามพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงและการ ติดตามตรวจสอบการทำงาน of หน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (E/T) เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพ และมาตรฐานการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและไม่เลือกปฏิบัติ จึงควรดำเนินการดังนี้

๑) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึงและส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

๓) การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกัน  
 ทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วม  
 ในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก  
 จากผลคะแนนการประเมินหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จาก ๓ แบบวัด เมื่อนำมา  
 วิเคราะห์แล้วพบว่า การป้องกันการทุจริต (OIT) ข้อ ๑๐ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต มีคะแนนต่ำสุด โดยมี  
 คะแนน ๕๐ จึงเห็นควรนำเรื่องดังกล่าวมาเป็นประเด็นในการปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น

รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2563 แบบ OIT

! รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2563 คะแนนรวม OIT 62.88

OIT 9 การเปิดเผยข้อมูล คะแนนเฉลี่ย 75.75 OIT 10 การป้องกันการทุจริต คะแนนเฉลี่ย 50.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต			
เขตอำนาจสูงสุดของผู้บริหาร			
๒๓	เปิดเผยการชراء	ความพึงพอใจ	80.00
034	เขตอำนาจสูงสุดของผู้บริหาร		100.00
035	การเปิดเผยข้อมูล		0.00
การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต			
๒๔	เปิดเผยการชراء	ความพึงพอใจ	80.00
036	การประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต		100.00
037	การประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต		0.00
การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร			
๒๕	เปิดเผยการชراء	ความพึงพอใจ	80.00
038	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร		100.00
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต			
๒๖	เปิดเผยการชراء	ความพึงพอใจ	80.00
039	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต		100.00
040	รายงานการประเมินผลการป้องกันการทุจริตประจำปี ๒๕๖๓		100.00
041	รายงานผลการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต		100.00
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การกำกับดูแลป้องกันการทุจริต			
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน			
๒๗	เปิดเผยการชراء	ความพึงพอใจ	80.00
042	มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	ยังไม่มีดำเนินการ	0.00
043	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต		0.00

### ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้ประกาศมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติของพนักงาน ในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และยังคงถือปฏิบัติมาจนถึง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. มาตรการป้องกันการรับสินบน
๒. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ
๓. มาตรการในการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
๔. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ
๕. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
๖. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ
๗. มาตรการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ไม่พบว่ามีปัญหาแต่ประการใด

แต่เมื่อพิจารณาจากผลการประเมิน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (OIT) ข้อ ๑๐ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต หน่วยงานยังไม่เข้าใจรายละเอียดของแต่ละตัวชี้วัด จึงทำให้เตรียมข้อมูล และองค์ประกอบด้านข้อมูลไม่สอดคล้องกับตัวชี้วัด ต้องมีการปรับปรุงวิธีการให้ดีขึ้น



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน

\*\*\*\*\*

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงกำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน ดังนี้

๑. ประกาศเจตจำนงในการบริหารงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร ผู้รับบริการ มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทราบ
๒. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึงการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีการควบคุม กำกับ ติดตาม สนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อป้องกันการรับ ให้สินบน หรือผลประโยชน์อื่นใด รวมถึงป้องกันการมีส่วนร่วมในการทุจริตทุกรูปแบบ
๓. กำหนดจรรยาบรรณ บทบาทหน้าที่ของพนักงานทุกระดับให้ครอบคลุมถึง
  - การงดรับ ให้สินบน หรือผลประโยชน์อื่นใดในทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม
  - การไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการทุจริตทุกรูปแบบ
  - กรร่วมสอดส่องดูแลและรายงานการรับ ให้สินบน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบต่อผู้บังคับบัญชา
๔. ส่งเสริมวัฒนธรรมต่อต้านการรับ การให้สินบน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงป้องกันการมีส่วนร่วมในการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ
๕. กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดอบรมให้ความรู้และสร้างช่องทางการรับรู้แก่บุคลากร เพื่อในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบการรับ การให้สินบนหรือผลประโยชน์อื่นใด
๖. กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากร มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต และมุ่งผลประโยชน์ส่วนรวมตลอดจนเผยแพร่ข้อมูลให้บุคลากร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทราบ
๗. กำหนดให้บุคลากรทุกคนมีหน้าที่สอดส่อง และร่วมกับป้องกันการรับ การให้สินบนหรือผลประโยชน์อื่นใด รวมถึง การทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ โดยไม่ละเลย เพิกเฉยต่อการกระทำที่เข้าข่ายดังกล่าว
๘. ดำเนินการลงโทษทางวินัย ทางปกครอง และทางกฎหมาย ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารหรือบุคลากรซึ่งถูกตัดสินว่าได้กระทำความผิดทุจริตอย่างเด็ดขาด
๙. กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รายงานการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการรับการให้สินบนหรือประโยชน์อื่นใด ต่อผู้บริหารอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕

(นายสมชาย ใจสงบ)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก  
เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และหน้าที่ตามที่ตามที่กฎหมายอื่นกำหนดไว้ ซึ่งในการปฏิบัติหน้าที่บริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล การควบคุมดูแลพนักงาน ลูกจ้างประจำและพนักงานประจำและพนักงานจ้าง ฝ่ายบริหารส่วนตำบลเป็นผู้กำหนดนโยบายการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการ มีอำนาจในการสั่งการ อนุญาต อนุมัติ หรือมีคำสั่งในเรื่องนั้นอย่างรอบคอบ มีขอบเขตและมีเหตุผลสนับสนุนการใช้ดุลพินิจเพียงพอ

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความในภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกปรงใสในการใช้ดุลพินิจในการออกสั่ง อนุญาต อนุมัติ ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล จึงได้กำหนดมาตรการใช้ดุลพินิจ ไว้ดังนี้

**มาตรการใช้ดุลพินิจของผู้บริหาร**

๑.การใช้ดุลพินิจของผู้บริหาร ต้องเป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติให้กระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดโดยอิสระ

๒.ขั้นตอนการใช้ดุลพินิจต้องประกอบด้วยเหตุผล ดังนี้

๒.๑ ขั้นตอนที่ ๑ ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งการวินิจฉัยข้อเท็จจริงนั้นต้องตรวจสอบข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น จากพยานหลักฐานที่มีอยู่เพียงพอต่อการพิสูจน์ข้อเท็จจริงว่าได้เกิดขึ้นหรือไม่

๒.๒ ขั้นตอนที่ ๒ ข้อกฎหมายที่อ้างอิงประกอบข้อเท็จจริง ตามข้อ 2.1 ที่เกี่ยวข้องและเป็นสาระสำคัญ

๒.๓ ขั้นตอนที่ ๓ ข้อพิจารณาและข้อสนับสนุน ซึ่งผู้ใช้ดุลพินิจจะต้องพิจารณาตัดสินใจว่ากฎหมายได้กำหนดให้ใช้ดุลพินิจได้เพียงประการเดียว หรือหลายประการ ซึ่งสามารถตัดสินใจใช้อำนาจหรือไม่ก็ได้ หรือจะเลือกกระทำอย่างหนึ่งอย่างใดก็ได้ตามที่กฎหมายกำหนด

**มาตรการใช้ดุลพินิจของผู้บริหาร**

๑.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต กำกับดูแล และติดตามการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ เช่น คู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน บนพื้นฐานความสุจริต เป็นธรรม รับผิดชอบ ถูกต้องชอบธรรม ยอมรับนับถือ สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๒.ให้ผู้ปฏิบัติงานปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานของการปฏิบัติงานที่แสดงถึงกระบวนการ ขั้นตอน ระยะเวลาการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน เพื่อเป็นกรอบการปฏิบัติงานอันจะนำมาสู่การลดการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงาน

๓.ให้ผู้ปฏิบัติงานรายงานผลการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์ ต่อผู้บังคับขาดตามลำดับ เพื่อให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการหาข้อเท็จจริง วิเคราะห์ เสนอแนวทางแก้ไขปัญหาและป้องกันต่อ



### มาตรการเสริมสร้างการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

๑. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ตากตก

๒. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องตระหนักถึงความสำคัญและแนวทางในการดำเนินการ ตรวจสอบใช้ดุลยพินิจขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๓. มีแนวทางการติดตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานเพื่อนำมาปรับปรุงหลักเกณฑ์แนวทางการปฏิบัติงานรวมทั้งให้มีการพัฒนาระบบการ ตรวจสอบและควบคุมการปฏิบัติงานภายในองค์กรให้เป็นระบบและโปร่งใส

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔



(นายสุเกษม โคสอน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก  
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

\*\*\*\*\*

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใสดูตรวจสอบได้ องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการบันทึก รายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดแต่ละขั้นตอน ดังนี้

๒.๑ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๒ ทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

๒.๓ ดำเนินการจัดหา

๒.๔ ขออนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง

๒.๕ การทำสัญญา

๒.๖ การบริหารสัญญา

๓. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๔. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างยอมให้ผู้อื่นอาศัยหน้าที่ของตนหาประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๕. ให้หัวหน้าหน่วยงาน กำกับ ดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้ได้บังคับบัญชาซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔

(นายสมชาย ใจสงบ)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก  
เรื่อง มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

\*\*\*\*\*

ด้วยรัฐบาลให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร การอำนวยความสะดวก และตอบสนองความต้องการของประชาชนเพื่อให้เกิดการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเป็นประโยชน์สุขต่อประชาชน และเกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประกอบกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐโดยให้หน่วยงานกำหนดมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้กำหนดมาตรการแนวทางปฏิบัติตามมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ดังนี้

๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๑.๑ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่างน้อย ตามมาตรา ๗ ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๔๓ และมาตรา ๔๔ ของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๒ และไม่เผยแพร่ข้อมูล ตามมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๑.๒ ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสถานการณ์ และความพร้อมของบุคลากรและทรัพยากรในหน่วยงาน

๑.๓ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามแนวทางประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ

๑.๔ ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การรักษาความมั่นคงปลอดภัยบนเว็บไซต์

๒. แนวทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒.๑ ลักษณะ/ประเภท ข้อมูลที่หน่วยงานต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ ได้แก่

๒.๑.๑ โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน

๒.๑.๒ สรุปอำนาจหน้าที่ ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน

๒.๑.๓ สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับ

หน่วยงาน

๒.๑.๔ กฎ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน และนโยบาย

๒.๑.๕ แผนงาน โครงการ ความก้าวหน้าของการดำเนินงาน การใช้จ่ายงบประมาณ ผลผลิต ผลลัพธ์โครงการ การประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๒.๑.๖ แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

๒.๑.๗ อื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด

๒.๒ ระบุวิธีการขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินการและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะอย่างชัดเจน

๓. กำหนดกลไกการกำกับติดตามการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูล โดยแต่งตั้งคณะทำงานหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการกำกับดูแลเว็บไซต์เพื่อให้มีการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เป็นปัจจุบัน รายงานผลการดำเนินงาน สรุปปัญหา อุปสรรคต่อหัวหน้าส่วนราชการ อาทิ จำนวนข่าวที่เผยแพร่ จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ของหน่วยงาน จำนวนผู้ขอข้อมูล หรือแสดงความคิดเห็นทางเว็บไซต์ เป็นต้น

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔



(นายสุเกษม โคสอน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก  
เรื่อง มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

\*\*\*\*\*

ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้มุ่งเน้นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้กำหนดมาตรการและกลไกในการเปิดโอกาสให้ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานเพื่อแสดงให้เห็นถึงความโปร่งใสในการดำเนินงาน รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล หรือการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงได้กำหนดมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ดังนี้

๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะจากการทำงานในรอบปีที่ผ่านมา ในประเด็นความสอดคล้องกับภารกิจหรือยุทธศาสตร์ รวมถึงความเกี่ยวข้องของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๒. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโครงการในช่องทางที่หลากหลาย เช่น ปิดประกาศเว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ วารสาร จดหมายข่าว เป็นต้น
๓. รับฟังความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล ข้อเท็จจริง และความคิดเห็นประกอบการตัดสินใจ
๔. เปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานไม่ว่าจะเป็นในลักษณะการเข้าร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การวางแผนงาน หรือการดำเนินงาน

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔

(นายสุเกษม โคสอน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

เรื่อง หลักเกณฑ์มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริต  
และประพฤตินอกขอบของเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

\*\*\*\*\*

ตามยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีแนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤตินอกขอบเพื่อทำหน้าที่หลักในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมในองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เพื่อให้การดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและประพฤตินอกขอบของเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เรื่อง หลักเกณฑ์ มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและประพฤตินอกขอบของเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

ข้อ ๒ บทนิยามในประกาศนี้

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

“ทุจริต” หมายความว่า การแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น

“ประพฤตินอกขอบ” หมายความว่า การที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่งในตำแหน่งหรือหน้าที่ หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่อันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง อย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมุ่งหมายจะควบคุมดูแล การรับ การเก็บรักษา หรือการใช้เงินหรือทรัพย์สินของทางราชการ ไม่ว่าจะการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัตินั้นเป็นการทุจริตด้วยหรือไม่ก็ตาม และให้หมายรวมถึงการประมาทเลินเล่อในหน้าที่ดังกล่าวด้วย

“ข้อร้องเรียน” หมายความว่า ข้อร้องเรียนการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด และข้อกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความรับผิดชอบต่อประชาชน ไม่มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และไม่มีความซื่อสัตย์สุจริต ตามที่กฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของทางราชการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

“การตอบสนอง” หมายความว่า การส่งต่อให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องการตรวจสอบและนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งตั้งเดือน ดำเนินคดีหรืออื่นๆ ตามระเบียบข้อกฎหมาย พร้อมกับแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบผลหรือความคืบหน้าของการดำเนินการภายในเวลา 15 วัน ทั้งนี้ กรณีที่ข้อร้องเรียนไม่ได้ระบุชื่อและที่อยู่หรือหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้หรืออีเมลติดต่อของผู้ร้องเรียนจะพิจารณาการตอบสนองสิ้นสุดที่การนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่ระบบการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งตั้งเดือน ดำเนินคดี หรืออื่นๆ ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์และรายละเอียดข้อมูลการร้องเรียน

#### หลักเกณฑ์การร้องเรียน

๑. ต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องได้รับความเดือดร้อน เสียหาย อันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ดังนี้

- การทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- การทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ
- ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินเวลาอันสมควร
- กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่หรือขัดต่อกฎหมาย

๒. ต้องเป็นเรื่องที่มีมูล มีใช้ลักษณะกระแสข่าวที่สร้างความเสียหายแก่บุคคลที่ขาดหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนขาดพยานบุคคลแน่นอน

#### รายละเอียดข้อมูลการร้องเรียน

๑. ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน  
๒. ชื่อหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน  
๓. การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียนพร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ตามสมควรเกี่ยวกับการกระทำดังกล่าว (หรือแจ้งช่องทางการทุจริตของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจนเพื่อดำเนินการสืบสวนสอบสวน)

- ๔. คำขอของผู้ร้องเรียน
- ๕. ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน
- ๖. ระบุวัน เดือน ปี
- ๗. ระบุพยานเอกสาร พยานเอกสาร พยานวัตถุ พยานบุคคล(ถ้ามี)

#### ช่องทางการร้องเรียน

- ๑) รับเรื่องร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ [WWW.abt-taktok.go.th](http://WWW.abt-taktok.go.th)
- ๒) ร้องเรียนผ่านตู้/กล่องรับความคิดเห็น (จดหมาย/บัตรสนเท่ห์/เอกสาร)
- ๓) ไปรษณีย์ปกติ (จดหมาย/บัตรสนเท่ห์/เอกสาร) ส่งตรงมายัง องค์การบริหารส่วนตำบล

ตากตก หมู่ที่ ๕ ตำบลตากตก อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก ๖๓๑๒๐

- 4) ขึ้นโดยตรง (จดหมาย/บัตรสนเท่ห์/เอกสาร) ณ องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก
- 5) โทรศัพท์ หมายเลข ๐-๕๕๘๘๙-8๕๘๘
- ๖) ร้องเรียนทาง Face book องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก อำเภอบ้านตาก

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔



(นายสุขเกษม โคสอน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก